

Privacyverklaring

Versie 1.0 · 8 september 2026 · van toepassing op stadswaarborg.nl en op de dienstverlening van Stadswaarborg

Stadswaarborg verwerkt persoonsgegevens van huiseigenaren, pandeigenaren en andere betrokkenen. In deze privacyverklaring leest u welke gegevens wij verwerken, met welk doel, op welke grondslag, hoe lang wij ze bewaren en welke rechten u heeft. Deze verklaring geldt voor alle verwerkingen waarvoor Stadswaarborg verwerkingsverantwoordelijke is.

1. Over deze privacyverklaring

Deze privacyverklaring is uitsluitend bedoeld om u te informeren zoals de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) voorschrijft. Zij is geen overeenkomst en bevat geen toezeggingen, garanties of andere verbintenissen. Aan deze verklaring kunnen geen rechten worden ontleend, anders dan de rechten die rechtstreeks uit de wet voortvloeien.

Deze verklaring ziet niet op de verwerking van persoonsgegevens door derden, zoals de notaris, een taxateur, een makelaar of een adviseur die u zelf inschakelt. Die partijen zijn zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke en hanteren hun eigen privacybeleid. Stadswaarborg is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de verwerking van persoonsgegevens door die partijen.

Stadswaarborg mag deze privacyverklaring eenzijdig wijzigen. De op stadswaarborg.nl/privacy gepubliceerde versie is steeds de geldende versie. Wij adviseren u die pagina periodiek te raadplegen.

2. Verwerkingsverantwoordelijke

Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG is:

Stadswaarborg

KvK-nummer 80742750

Vijzelstraat 68, 1017 HL Amsterdam

Hofplein 20, 3032 AC Rotterdam

Zuid Hollandlaan 7, 2596 AL Den Haag

Telefoon 020 – 226 1990 · E-mail info@stadswaarborg.nl

Stadswaarborg is niet verplicht een functionaris voor de gegevensbescherming aan te stellen en heeft die ook niet aangesteld. Vragen over gegevensbescherming kunt u richten aan bovenstaand e-mailadres.

3. Van wie wij persoonsgegevens verwerken

Wij verwerken persoonsgegevens van:

- eigenaren van woningen en panden die contact met ons opnemen of die wij benaderen;
- personen die namens een eigenaar optreden, zoals erfgenamen, executeurs, gemachtigden, bewindvoerders en adviseurs;
- huurders en andere gebruikers van een pand, voor zover dat voor de beoordeling of afwikkeling van een transactie noodzakelijk is;
- bezoekers van onze website;
- contactpersonen van zakelijke relaties.

4. Doeleinden, gegevens en grondslagen

Wij verwerken uitsluitend persoonsgegevens voor de hieronder omschreven doeleinden.

Verwerking voor een ander doel vindt alleen plaats voor zover dat doel verenigbaar is met het oorspronkelijke doel of voor zover wij daarvoor een andere grondslag hebben.

Doel	Categorieën van gegevens	Grondslag
Beoordelen van een aanvraag en uitbrengen van een bod	Adresgegevens van het pand, type en staat van het pand, huursituatie, gewenste verkooptermijn, naam, e-mailadres, telefoonnummer, inhoud van uw bericht	Uitvoering van een overeenkomst of maatregelen op uw verzoek voorafgaand aan een overeenkomst (art. 6 lid 1 sub b AVG)
Toezenen van de informatiegids	Naam, e-mailadres, tijdstip en bewijs van uw toestemming	Toestemming (art. 6 lid 1 sub a AVG)
Beantwoorden van vragen en onderhouden van contact	Naam, contactgegevens, inhoud en gespreksaantekeningen	Uitvoering van of aanloop naar een overeenkomst (sub b) dan wel gerechtvaardigd belang bij een zorgvuldige afhandeling (sub f)
Benaderen van eigenaren per brief of andere schriftelijke wijze	Naam voor zover bekend, adresgegevens van het pand, openbare pandgegevens	Gerechtvaardigd belang bij acquisitie en het informeren van eigenaren (art. 6 lid 1 sub f AVG). Zie hoofdstuk 5.
Uitvoeren van de koopovereenkomst en de levering	Naam, adres, geboortedatum, gegevens uit eigendoms-, hypotheek-, huur- en taxatiestukken, bankrekeningnummer	Uitvoering van de overeenkomst (sub b) en wettelijke verplichting (sub c)
Voeren van administratie en voldoen aan wettelijke verplichtingen	Transactie- en factuurgegevens, correspondentie	Wettelijke verplichting (sub c) en gerechtvaardigd belang bij een deugdelijke bedrijfsvoering (sub f)

Doel	Categorieën van gegevens	Grondslag
Vaststellen, uitoefenen of verdedigen van rechtsvorderingen, en het voorkomen van misbruik en fraude	Alle in dit hoofdstuk genoemde gegevens, voor zover relevant, inclusief loggegevens	Gerechtvaardigd belang bij bescherming van onze rechtspositie en van onze onderneming (art. 6 lid 1 sub f AVG)
Beveiligen, onderhouden en verbeteren van onze website	IP-adres, apparaat- en browsergegevens, bezochte pagina's, tijdstippen	Gerechtvaardigd belang bij een werkende en veilige website (sub f) en, voor niet-noodzakelijke cookies, uw toestemming (sub a)

Waar wij ons beroepen op een gerechtvaardigd belang, hebben wij dat belang afgewogen tegen uw belangen, grondrechten en fundamentele vrijheden. Op verzoek lichten wij die afweging toe.

Het verstrekken van uw gegevens is niet wettelijk of contractueel verplicht. Verstrekt u bepaalde gegevens niet, dan kunnen wij uw aanvraag echter niet in behandeling nemen, geen bod uitbrengen of een transactie niet afwikkelen.

5. Benadering per brief en uw recht van bezwaar

StadswaARBorg benadert eigenaren van woningen en panden ook zonder voorafgaand contact, in de regel per brief op het adres van het pand. Wij doen dit op grond van ons gerechtvaardigd belang om eigenaren te wijzen op de mogelijkheid rechtstreeks aan ons te verkopen.

Herkomst van de gegevens. Wij ontleen deze gegevens aan openbare bronnen en registers, waaronder de Basisregistratie Adressen en Gebouwen en de openbare registers van het Kadaster, aan openbaar toegankelijke advertentie- en vastgoedplatforms, en aan informatie die wij van zakelijke relaties ontvangen. Wij verwerken daarbij niet meer gegevens dan voor de benadering noodzakelijk is.

Recht van bezwaar. U kunt te allen tijde en zonder opgaaf van reden bezwaar maken tegen benadering voor direct marketing. Na ontvangst van uw bezwaar staken wij die benadering. Wij nemen uw adresgegevens daartoe op in een interne blokkeerlijst; die verwerking is noodzakelijk om uw bezwaar te kunnen blijven honoreren en wordt om die reden niet gewist.

Een bezwaar richt u aan info@stadswaARBorg.nl of telefonisch aan 020 – 226 1990.

6. Gegevens van derden die u aan ons verstrekt

Verstrekt u ons persoonsgegevens van anderen, bijvoorbeeld van mede-eigenaren, mede-erfgenamen, huurders, familieleden of adviseurs, dan gaat StadswaARBorg ervan uit dat u daartoe bevoegd bent en dat u die personen zo nodig zelf heeft geïnformeerd. U vrijwaart StadswaARBorg voor aanspraken van derden die voortvloeien uit het door u onbevoegd verstrekken van hun gegevens.

Verwerken wij gegevens van een huurder of andere betrokkene die wij niet van hem of haar zelf hebben ontvangen, dan informeren wij die persoon overeenkomstig artikel 14 AVG, tenzij zich een wettelijke uitzondering voordoet.

7. Ontvangers van uw gegevens

Wij verstrekken persoonsgegevens uitsluitend aan derden voor zover dat noodzakelijk is voor de hierboven genoemde doeleinden of voor zover wij daartoe wettelijk verplicht zijn. Wij verkopen uw gegevens niet en stellen deze niet ter beschikking aan derden voor hun eigen commerciële doeleinden.

Ontvanger	Doel	Hoedanigheid
Notaris	Opstellen en passeren van akten, afwikkeling van de betaling, wettelijke identificatie	Zelfstandig verantwoordelijke
Taxateur en bouwkundig adviseur	Waardebepaling en beoordeling van het pand	Zelfstandig verantwoordelijke
Juridische en fiscale adviseurs	Advies, geschilbeslechting en naleving van wettelijke verplichtingen	Zelfstandig verantwoordelijke
Leveranciers van hosting, database, e-mail, telefonie en kantoorautomatisering	Technische uitvoering van onze dienstverlening	Verwerker
Accountant en administratiekantoor	Financiële administratie en jaarrekening	Verwerker of zelfstandig verantwoordelijke
Overheidsinstanties en toezichthouders	Voldoen aan een wettelijke verplichting of een bevoegd gegeven bevel	Zelfstandig verantwoordelijke

Met partijen die in onze opdracht persoonsgegevens verwerken, sluit StadswaARBorg verwerkersovereenkomsten waarin onder meer afspraken zijn vastgelegd over vertrouwelijkheid, beveiliging en het inschakelen van subverwerkers.

8. Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte

Wij streven ernaar persoonsgegevens binnen de Europese Economische Ruimte te laten verwerken. Voor zover een leverancier gegevens buiten de EER verwerkt, vindt die doorgifte uitsluitend plaats naar een land met een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie, dan wel op basis van de door de Europese Commissie vastgestelde standaardcontractbepalingen, in voorkomend geval aangevuld met passende aanvullende maatregelen. Een overzicht van de op enig moment ingeschakelde leveranciers en de toepasselijke waarborgen kunt u bij ons opvragen.

9. Bewaartermijnen

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld. Wij hanteren de volgende maximale bewaartermijnen, waarbij geldt dat

wij gegevens langer bewaren indien en zolang dat noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting, dan wel in verband met een lopend of redelijkerwijs te verwachten geschil, onderzoek of rechtsvordering.

Gegevens	Bewaartermijn
Aanvragen die niet tot een transactie leiden	Tot 24 maanden na het laatste contact
Aanvragen van de informatiegids	Tot 24 maanden na de aanvraag
Overige correspondentie en gespreksaantekeningen	Tot 24 maanden na afronding van het contact
Adresgegevens gebruikt voor benadering per brief	Tot 24 maanden na verzending, tenzij contact volgt
Interne blokkeerlijst na bezwaar	Zolang noodzakelijk om het bezwaar te blijven honoreren
Financiële administratie en fiscaal relevante gegevens	Zeven jaar, op grond van artikel 52 Algemene wet inzake rijksbelastingen
Dossiers met betrekking tot aangekochte panden, waaronder de koopovereenkomst en de leveringsstukken	Tot twintig jaar na de levering, in verband met de wettelijke verjaringstermijnen
Loggegevens van de website	Tot twaalf maanden
Cookies	Zoals vermeld in de cookieverklaring

10. Beveiliging

StadswaARBorg treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies en tegen onrechtmatige verwerking. Daarbij houden wij rekening met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten en de aard, omvang, context en doeleinden van de verwerking, alsmede met de risico's voor betrokkenen.

Geen enkele beveiliging biedt absolute zekerheid. StadswaARBorg garandeert dan ook niet dat de door haar getroffen maatregelen onder alle omstandigheden toereikend zijn, en aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die het gevolg is van omstandigheden buiten haar invloedssfeer, waaronder handelen van derden en onvoldoende beveiliging aan de zijde van de betrokkene zelf.

Verzend geen bijzondere of gevoelige gegevens per onbeveiligde e-mail. Wij vragen u niet om kopieën van identiteitsbewijzen of inloggegevens per e-mail te verstrekken. Constaceert u een kwetsbaarheid, meld deze dan aan info@stadswaARBorg.nl.

11. Uw rechten

U heeft, onder de voorwaarden en binnen de grenzen die de AVG stelt, het recht op inzage in uw persoonsgegevens, op rectificatie, op wissing, op beperking van de verwerking, op overdraagbaarheid van gegevens die u zelf heeft verstrekt, en het recht bezwaar te maken

tegen verwerkingen die berusten op een gerechtvaardigd belang. Berust een verwerking op uw toestemming, dan kunt u die toestemming te allen tijde intrekken; de rechtmatigheid van de verwerking vóór de intrekking blijft onaangetast.

Uitoefening van uw rechten

Een verzoek richt u schriftelijk aan info@stadswaARBorg.nl. Wij kunnen om aanvullende informatie vragen teneinde uw identiteit vast te stellen. Zolang uw identiteit niet met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld, geven wij aan het verzoek geen gevolg.

Wij reageren binnen één maand na ontvangst van uw verzoek. Deze termijn kan met twee maanden worden verlengd indien het verzoek complex is of indien wij meerdere verzoeken hebben ontvangen; wij informeren u in dat geval binnen één maand over de verlenging en de reden daarvan.

Is een verzoek kennelijk ongegrond of buitensporig, met name vanwege het repetitieve karakter ervan, dan kunnen wij een redelijke vergoeding in rekening brengen of weigeren gevolg te geven aan het verzoek. Wij motiveren die beslissing.

Grenzen aan het recht op wissing en op bezwaar

Wij zijn niet gehouden gegevens te wissen voor zover de verwerking noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting, dan wel voor het instellen, uitoefenen of onderbouwen van een rechtsvordering. Tegen een verwerking die berust op een gerechtvaardigd belang kunt u bezwaar maken; wij staken de verwerking dan, tenzij wij dwingende gerechtvaardigde gronden aanvoeren die zwaarder wegen dan uw belangen, rechten en vrijheden, of die verband houden met een rechtsvordering. Tegen benadering voor direct marketing kunt u zonder meer bezwaar maken; dat bezwaar honoreren wij altijd.

12. Cookies

Op onze website plaatsen wij cookies en vergelijkbare technieken. Noodzakelijke en functionele cookies plaatsen wij zonder toestemming, omdat zij nodig zijn om de website te laten werken. Voor overige cookies vragen wij uw toestemming via de cookiemelding. U kunt uw keuze op elk moment wijzigen of intrekken via die melding en cookies verwijderen via de instellingen van uw browser.

Welke cookies wij plaatsen, met welk doel, door welke partij en met welke bewaartermijn, staat vermeld in onze cookieverklaring op stadswaARBorg.nl/cookies. Die verklaring maakt onderdeel uit van deze privacyverklaring.

13. Geautomatiseerde besluitvorming en profilering

StadswaARBorg neemt geen besluiten die uitsluitend zijn gebaseerd op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, en die voor u rechtsgevolgen hebben of u anderszins in aanmerkelijke mate treffen. Een bod komt steeds tot stand na beoordeling door een medewerker.

14. Minderjarigen

Onze dienstverlening en onze website zijn niet gericht op personen jonger dan zestien jaar. Wij verwerken niet bewust persoonsgegevens van minderjarigen zonder toestemming van een ouder of wettelijk vertegenwoordiger. Meent u dat wij zonder die toestemming gegevens van een minderjarige hebben verwerkt, neem dan contact met ons op; wij verwijderen die gegevens dan.

15. Websites van derden

Onze website kan verwijzingen bevatten naar websites en diensten van derden. Op het gebruik van die websites en diensten is het privacybeleid van de betreffende derde van toepassing. StadswaARBorg heeft daarop geen invloed en aanvaardt daarvoor geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid.

16. Vragen en klachten

Heeft u een vraag of een klacht over de wijze waarop wij met uw persoonsgegevens omgaan, neem dan eerst contact met ons op via info@stadswaARBorg.nl of 020 – 226 1990. Wij nemen uw klacht in behandeling en streven ernaar deze in onderling overleg op te lossen.

Onverminderd andere mogelijkheden van bezwaar of beroep heeft u het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, de bevoegde toezichthoudende autoriteit. Zie autoriteitpersoonsgegevens.nl.

17. Aansprakelijkheid en toepasselijk recht

StadswaARBorg besteedt zorg aan de juistheid en volledigheid van deze privacyverklaring, maar staat daarvoor niet in. Aansprakelijkheid van StadswaARBorg is beperkt tot hetgeen dwingend uit de wet voortvloeit; aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder gevolgschade en gederfde winst, is uitgesloten voor zover de wet dat toelaat.

Op deze privacyverklaring en op alle geschillen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden, is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam, voor zover dwingend recht zich daartegen niet verzet.

18. Wijzigingen

StadswaARBorg kan deze privacyverklaring van tijd tot tijd wijzigen, bijvoorbeeld wanneer haar dienstverlening, haar systemen of de toepasselijke wet- en regelgeving daartoe aanleiding geven. Wijzigingen treden in werking op het moment van publicatie op stadswaARBorg.nl/privacy. De datum van de laatste wijziging staat bovenaan deze verklaring vermeld.